

【 학교법인 경안학원 제400회 이사회 회의록 】

통지일자 : 2024년 10월 30일

1. 일 시: 2024년 11월 7일(목요일) 13:00
2. 회의장소: 경안고등학교 회의실
3. 참석이사: 권○○ 이사, 권○○ 이사, 권○○ 이사, 권○○ 이사, 김○○ 이사, 김○○ 이사
신○○ 이사, 이○○ 이사, 이○○ 이사, 장○○ 이사, 정○○ 이사
참석감사: 권○○ 감사
불참이사: 강○○ 이사
4. 상정의안
 - 안건 1. 제400회 이사회 회의록 간서명 호선의 건
 - 안건 2. 2024학년도 제2차 학교회계 추가경정예산(안) 심의의 건
 - 안건 3. 교직원 인사의 건
 - 안건 4. 2025학년도 교원 전보 계획 수립의 건
 - 안건 5. 2025학년도 기간제교원 임용 계획 수립의 건
5. 개회선언: 김○○ 이사 기도 후 이○○ 이사장이 성원 보고를 요청하니, 사무국장이 이사 12명 중 강○○ 이사 1명이 불참하고, 11명이 참석하였음을 보고하다.
이○○ 이사장: 이사 11명이 참석하시어 성원이 되었기에 지금부터 학교법인 경안학원 제400회 이사회 개회를 선언합니다. (의사봉 3타)
6. 전 회의록 낭독
이○○ 이사장: 전 회의록 낭독이 있겠습니다.
이○○ 이사: 제399회 이사회 회의록은 사전에 검토가 모두 이루어진 것으로 알고 있습니다. 특별한 다른 의견이 없으면, 원안대로 받기로 동의합니다.
신○○ 이사: 재청합니다.
이사 전원: 찬성합니다.
이○○ 이사장: 모든 이사님께서 찬성함으로 제399회 이사회 회의록은 원안 통과하였음을 선언합니다. (의사봉 3타)
7. 회순채택
이○○ 이사장: 회순채택의 건을 상정하겠습니다.
이○○ 이사장이 안건 1. 제400회 이사회 회의록 간서명 호선의 건, 안건 2. 2024학년도 제2차

학교회계 추가경정예산(안) 심의의 건, 안건 3. 교직원 인사의 건, 안건 4. 2025학년도 교원 전보 계획 수립의 건, 안건 5. 2025학년도 기간제교원 임용 계획 수립의 건으로 설명한 후 회순채택을 요청하니, 신○○ 이사가 원안대로 받기로 동의하니, 권○○ 이사가 재청하고 이사전원이 찬성하여 원안대로 채택하기로 결의됨을 이○○ 이사장이 선포하다.(의사봉 3타)

안건 1. 제400회 이사회 회의록 간서명 호선의 건

이○○ 이사장: 제1안 제400회 이사회 회의록 간서명 호선의 건을 상정합니다. (의사봉 3타)

권○○ 이사: 이번 이사회 회의록 간서명은 권○○, 장○○, 권○○ 이사님이 수고해 주시는 것으로 추천하며, 동의합니다.

권○○ 이사: 재청합니다.

이사 전원: 좋습니다.

이○○ 이사장: 제400회 이사회 회의록 간서명은 권○○, 장○○, 권○○ 이사님으로 결의됨을 선포하다. (의사봉 3타)

안건 2. 2024학년도 제2차 학교회계 추가경정예산(안) 심의의 건

이○○ 이사장: 2024학년도 제2차 학교회계 추가경정예산(안) 심의의 건을 상정합니다. (의사봉 3타)

이○○ 이사장: 이 건 처리를 위해서 각 학교 실무자들이 참석하여 심의를 진행하겠습니다. (각 학교 실무자들 입장하다.)

김○○ 행정실장: 2024학년도 ○○○학교 회계 세입·세출 2차 추가경정예산에 대해서 설명드리겠습니다. 세입, 세출 각각 4,638,718천원에서 68,100천원 증액된 세입, 세출 각각 4,706,818천원으로 편성하였습니다. 주요 증감 요인은 인건비재정결함보조금 53,000천원, 운영비보조금 약 400만원(학생수 변동에 따른 증액) 목적사업보조금(약 2900만원) 증액이 있었습니다. 목적사업비중 급식소 환기 개선평가비 127,930천원은 교육청에서 반납 요구가 있어서, 반납 하였음을 말씀드립니다.

박○○ 행정실장: ○○○○○학교 2024학년도 학교회계 세입·세출 2차 추경예산안에 대해 설명드리겠습니다. 기정예산액 4,600,307천원에서 153,742천원이 증액된 4,754,049천원으로 편성하였습니다. 세입에서 주된 변동 요인은 안동시에서 지원된 무상급식지원사업보조금과 친환경농축산물학교급식보조금으로 52,891천원이 증액되었으며 인건비재정결함보조금 증액분 12,551천원은 교직원 성과상여금과 육아휴직수당 입니다. 목적사업보조금은 179,364천원이 증액되었으며, 무상급식지원금, 자유학기제 진로체험활동비, 파크골프장 시설 및 기구구입비, 학교급식시설개선비, 사택철거비, 장마피해복구비 등이 지원되었습니다. 지난 1회 추경예산에 편성하였던 급식소 환기설비대수선비 160,003천원은 기계설비 설계중이나 공사기간 확보의 어려움과 기교부액만으로는 공사진행이 불가능하지만, 추가예산 지원이 어렵다고 판단하여 안동교육지원

청에서 반환요구하여 설계비를 제외한 149,433천원을 반환하였으며, 2026년도 사업으로 연기한다는 공문을 보내왔습니다. 세입예산에서 증액된 153,742천원은 세출예산의 세부사업에 맞게 편성하였습니다.

여○○ 행정실장: ○○○○○○학교 2024학년도 2차 추가경정예산에 대해서 설명드리겠습니다. 2차 추경은 기정예산액 5,171,042천원에서 1,619,282천원이 증액된 6,790,324천원으로 편성되었습니다. 주요 증감요인은 인건비가 교원 정년퇴직과 전보인사로 인해 8,700만원 감액되었고, 안동시와 도교육청으로부터 지원받은 목적사업보조금이 1,837,000천원이 증액되었습니다. 목적사업보조금은 교사외벽공사비가 1,325,000천원, 교육공무직 인건비가 170,000천원, 나머지 340,000천원은 급식을 포함한 각종 운영비 및 학생지원금이 되겠습니다. 또한 목적사업보조 학생지원금으로 인해서 방과후학교활동비, 현장체험학습비, 앨범비 등 학부모부담수입금이 139,000천원가량 감액되었고, 지원받은 목적사업보조금을 정기예금해서 이자수입이 900만원가량 증액되었습니다. 이상 증감된 세입금을 세출 각 항목별로 적정하게 편성하였습니다.

김○○ 행정실장: 2024학년도 ○○○○○○회계 세입세출 제2차 추가경정예산(안)에 대하여 설명 드리겠습니다. 기정예산액 6,051,884천원에서 1,056,320천원이 증가된 7,108,204천원으로 기정예산대비 17.56%가 증액 편성되었습니다. 증액된 주요 내용은 안동시에서 지원하는 무상급식비와 교육경비 보조금 564,429천원과 경상북도교육청에서 지원하는 재정결함보조금(인건비, 운영비, 목적사업보조금) 614,200천원, 행정활동수입 중 이자수입 27,822천원이 증액되었습니다. 학부모부담 수입액은 155,512천원 감액되었습니다. 감액의 주요 요인은 수익자부담의 많은 부분을 목적보조금 사업에서 지원이 이루어짐에 따라 감액이 이루어졌습니다. 목적사업보조금의 주요사항으로 시설보조사업 366,318천원(세부내역 생활관 노후건물철거사업비) 263,536천원, 내진보강사업 (경안관 성능평가, 선교관 보강공사) 97,902천원, 학생안심스크린설치비 4,880천원)이 편성되었습니다. 학생활동과 관련된 예산 31,215천원, 학생수업용 영상기기보급사업 34,000천원, 방과후자유수강권지원사업 48,446천원, 대학수학능력시험장운영비 13,352천원이 편성되었습니다. 세출예산은 세입재원의 주요 변경사항을 세부사업에 반영하였으며, 본예산 편성시 누락되거나 사업계획이 변경된 사업에 대하여 일부 금액을 조정하여 편성하였습니다.

권○○ 이사: 특별한 질의 없으시니, 원안대로 받기로 동의 합니다.

신○○ 이사: 재청합니다.

이○○ 이사장: 동의·재청이 있었습니다. 가하시면 “네” 하시고, 부하시면 “아니오” 하시기 바랍니다.

이사 전원: (모두) 네!

이○○ 이사장: 2호안 2024학년도 제2차 학교회계 추가경정예산(안) 심의의 건은 원안대로 결의됨을 선포하다. (의사봉 3타)

안건 3. 교직원 인사의 건

“ 생 략 ”

안건 4. 2025학년도 교원 전보 계획 수립의 건

이○○ 이사장: 2025학년도 교원 전보 계획 수립의 건을 상정합니다.(의사봉 3타)

이○○ 이사장: 사무국장님 보고해 주시겠습니다.

김○○ 사무국장: 나눠드린 불임을 참고로 설명하여 드리겠습니다. 가. 항은 2025.3.1.자의 각 학교별 정규교원 근무연수별 현황입니다. 나. 항과 다.항은 2024학년도 교원전보 방법과 특이사항에 대한 내용입니다. 작년과 같이 전보방법과 특이사항을 그대로 적용할 것인지, 다른 방법과 특이사항을 변동할 것인지를 의논하셔서 결정하여 주시면 되겠습니다.

권○○ 이사: 원안대로 받기로 동의합니다.

신○○ 이사: 재청합니다.

이○○ 이사장: 동의·재청이 있었습니다. 가하시면 “네” 하시고, 부하시면 “아니오” 하시기 바랍니다.

이사전원: (모두) 네!

이○○ 이사장: 전원 동의하시므로, 2025학년도 교원 전보 계획 수립의 건은 원안대로 받기로 결의됨을 선포하다. (의사봉 3타)

안건 5. 2025학년도 기간제교원 임용 계획 수립의 건

이○○ 이사장: 2025학년도 기간제교원 임용 계획 수립의 건을 상정합니다.(의사봉 3타)

김○○ 사무국장: 나눠드린 불임을 참고로 설명하여 드리겠습니다. 가. 항은 2025.3.1.자의 각 학교별 교원 정·현원 현황입니다. 내년 3.1.자에 법인에 기간제교원 필요 인원은 49명으로 집계되었습니다. 나. 항은 채용방법, 다. 항은 기간제교원 채용 공고일정(예정), 4항은 합격자 결정 방법을 정리하였습니다. 특별히, 2024년 계약제교원 운영 지침 규정에 따라, 2021년에 계약되었던 각급학교의 이사장 임용 기간제 교원의 경우 전원 계약 해지(퇴직처리)후 신규 채용절차(공개전형 채용)를 거쳐야 합니다. 4년 임용기간이 끝나는 계약제 교원은 법인에 3명이 있습니다. 또한, 학교장 계약종료자도 2명이 있어, 총 5명에 및 과부족 교원에 대하여 공개전형 채용으로 진행하여야 하겠습니다.

정○○ 이사: 원안대로 받기로 동의합니다.

장○○ 이사: 재청합니다.

이○○ 이사장: 동의·재청이 있었습니다. 가하시면 “네” 하시고, 부하시면 “아니오” 하시기 바랍니다.

이사 전원: 네!

이○○ 이사장: 전원 동의하시므로, 2025학년도 기간제교원 임용계획 수립의 건은 채용방법 재직중인 기간제교원 중 특별한 결격사유가 없는 교원은 재임용하고 나머지 과부족 교원은 법인에서 임용 공고, 학교에서 서류 및 면접 시행 후 2배수 인원을 법인에 추천하고, 공고일정은

2024. 12. 16.(월)~2024. 12. 20.(금)까지 합격자 결정방법은 1,2순위 대상자 중 한 명을 이사회에서 결의하여 임용하기로 결의됨을 선포하다. (의사봉 3타)

이○○ 이사장: 기타 토의 사항이 없으면 폐회하기로 권○○ 이사 동의와 장○○ 이사 재청으로 학교법인 경안학원 제400회 이사회 폐회를 선언하니 13시 45분이 되다. (의사봉 3타)

상기와 같이 결의하다.

2024. 11. 7.

학 교 법 인 경 안 학 원 이 사 회

이사장 ○ ○ ○
이 사 ○ ○ ○
이 사 ○ ○ ○
이 사 ○ ○ ○
이 사 ○ ○ ○
이 사 ○ ○ ○

이 사 ○ ○ ○
이 사 ○ ○ ○
이 사 ○ ○ ○
이 사 ○ ○ ○
이 사 ○ ○ ○
이 사 ○ ○ ○